



An die
Eltern und Erziehungsberechtigten
der Schülerinnen und Schüler
der Oberschule

Informationen zum Abrechnungssystem für die Schulverpflegung

Wie kann man das Mittagessen bestellen?

1. Nach erfolgter Anmeldung in der Schule erhalten Sie die Zugangsdaten sowie einen kostenlosen Chip.
Danach kann die Bestellung bequem von zu Hause über Ihren PC oder am Terminal im Schulgebäude mittels Chip erfolgen.
2. Bei Bestellung im Internet:
 - Bitte geben Sie im Netz folgende Web-Adresse ein:

heidetorschule.giro-web.de
 - Nun melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten an und wählen das Menü.
3. Bei Bestellung am Terminal:
 - An dem aufgestellten Bestell-PC erfolgt die Anmeldung per Identifikations-Chip und die Menüauswahl am Bildschirm.

Wie erfolgt die Bezahlung?

1. Das Essengeld muss im Voraus per Dauerauftrag oder Überweisung auf folgendes Bankkonto eingezahlt werden. Nach max. 2 – 3 Werktagen ist die Bestellung dann möglich.
2. Überweisungen sind nach Erhalt der Login-Daten sofort und in beliebiger Höhe möglich:

Empfänger: *Stadt Visselhövede*
Kreditinstitut: *Sparkasse Rotenburg-Bremervörde*
BIC: *BRLADE21ROB*
IBAN: *DE76 2415 1235 0028 2442 83*
Verwendungszweck: *Bitte übertragen Sie dieses exakt aus den Zugangsdaten!*
3. Sollte kein ausreichendes Guthaben vorhanden sein, ist eine Essenbestellung **nicht** möglich!!
4. Bei Geschwistern überweisen Sie das Geld für alle Kinder.
Jedes Kind erhält jedoch seine eigenen Zugangsdaten.

Wie und bis wann kann bestellt werden?

Die Küche gibt die Essenspläne für ca. 2 – 3 Wochen im Voraus bekannt.
Die Bestellung des Essens muss bis 12:00 Uhr für den Folgetag erfolgen!

Wie und bis wann kann abbestellt werden?

Bis 9:30 Uhr des aktuellen Tages kann im Internet oder am Terminal das Essen abbestellt werden.

Das Geld wird dem Essenskonto direkt wieder gut geschrieben.

Wichtig:

Zum Essen muss Ihr Kind unbedingt den Identifikations-Chip mitbringen.

Bei der Essensausgabe befindet sich ein Lesegerät, das erkennt, ob das Essen bezahlt ist und welches Essen bestellt wurde.

Ein Verlust des Chips ist unverzüglich im Sekretariat zu melden.

Bei Ausgabe eines Ersatzchips wird eine Gebühr in Höhe 5,00 € fällig.

Für Rückfragen steht Ihnen das Sekretariat in der Außenstelle (☎ 04262 95 73 67) zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen



Gerard-Otto Dyck
Oberschulrektor